

# ESTUDIO DE LA NORMA ISO 17025:2017

## **OBJETIVO:**

Conocer e interpretar los requisitos necesarios que deben cumplir los laboratorios de ensayo y calibración, facilitando la armonización de criterios de calidad. Con el objetivo principal de garantizar la competencia técnica y la fiabilidad de los resultados analíticos.

## **DIRIGIDO A:**

Personal responsable de calidad, administrativo o técnico con responsabilidad de un laboratorio interno en una compañía o que preste servicios de calibración.

## **DURACIÓN:**

16 horas.

## **TEMARIO:**

- **Prólogo**
- **Prólogo de la versión en español**
- **Introducción**
  
- 1. Objeto y campo de aplicación**
- 2. Referencias normativas**
- 3. Términos y definiciones**
  
- 4. Requisitos Generales**
  - 4.1 Imparcialidad
  - 4.2 Confidencialidad
  
- 5. Requisitos Relativos a la Estructura**
  
- 6. Requisitos Relativos a tus Recursos**
  - 6.1 Generalidades
  - 6.2 Personales
  - 6.3 Instalaciones y condiciones ambientales
  - 6.4 Equipamiento
  - 6.5 Trazabilidad metrológica
  - 6.6 Productos y Servicios suministrados externamente

# ESTUDIO DE LA NORMA ISO 17025:2017

## **7. Requisitos del proceso**

- 7.1 Revisión de solicitudes, ofertas y contratos
- 7.2 Selección verificación y validación de métodos
  - 7.2.1 Selección y verificación de métodos
  - 7.2.2 Validación de los métodos
- 7.3 Muestreo
- 7.4 Manipulación de los ítems de ensayo y calibración
- 7.5 Registros Técnicos
- 7.6 Evaluación de la incertidumbre de medición
- 7.7 Aseguramiento de la validez de los resultados.
- 7.8 Informe de Resultados
  - 7.8.1 Generalidades
  - 7.8.2 Requisitos comunes para los informes (ensayos, calibración o muestreo)
  - 7.8.3 Requisitos específicos para los informes de ensayos
  - 7.8.4 Requisitos específicos para los certificados de calibración
  - 7.8.5 Información de muestreo - requisitos específicos
  - 7.8.6 Información sobre declaraciones de conformidad
  - 7.8.7 Información sobre opiniones e interpretaciones
  - 7.8.8 Modificaciones a los informes

## 7.9 Quejas

- 7.10 Trabajo no conforme
- 7.11 Control de los datos y gestión de la información.

## **8. Requisitos del sistema de gestión**

### 8.1 Opciones

- 8.1.1 Generalidades
- 8.1.2 Opción A
- 8.1.3 Opción B

- 8.2 Documentación del sistema de gestión (Opción A)
- 8.3 Control de documentos del sistema de gestión
- 8.4 Control de registros
- 8.5 Acciones para abordar riesgos
- 8.6 Mejora (Opción A)
- 8.7 Acciones Correctivas (Opción A)
- 8.8 Auditorías internas (Opción A)
- 8.9 Revisiones por la dirección (Opción A)

## **9. Auditor Interno**

- 9.1 Definiciones y conceptos ISO 19011:2018
- 9.2 Principios de auditoría
- 9.3 Roles y responsabilidades de auditoría
- 9.4 Objetivo de la auditoría, alcance y criterios
- 9.5 Gestión de un programa de auditoría
- 9.6 Realización de una auditoría