

METODOLOGÍA PARA DESARROLLO KAIZEN

OBJETIVO:

Crear en el personal de cualquier nivel de la organización un pensamiento crítico que les permita desarrollar mejoras en los procesos basados en una buena identificación de desperdicios y/o áreas de oportunidad.

DURACIÓN:

24 horas.

TEMARIO:

1. Desperdicios en el Lugar de Trabajo.

Actividad: Identificar los 7 tipos de desperdicios.

2. Medición de Desperdicios.

Actividad: Simular práctica en piso en línea o área piloto para identificar los desperdicios presentes.

3. Identificación de oportunidades de Mejora.

Actividad: En base a los desperdicios, desarrollar un plan de acción para implementar acciones de alto impacto y bajo costo.

4. Valor Añadido o Desperdicio.

Actividad: Identificar las diferencias entre el valor agregado y valor no agregado.

5. Trabajo estandarizado.

Actividad: Cálculo de tiempo ciclo, tiempo tacto, medición de otros indicadores.

6. Implementación de matriz de contramedidas para priorizar las soluciones por cada problema identificado.

METODOLOGÍA PARA DESARROLLO KAIZEN

Actividad: Definir una matriz de contramedidas que permitan solucionar los problemas detectados (desperdicios).

7. Administración de restricciones a través de los 5 pasos de la metodología.

Actividad: Análisis de un caso práctico para aplicar la metodología de administración de restricciones.

8. Administración de la estrategia de Ideas de Mejora.

Actividad: Definición de formato de Ideas de Mejora.

Actividad: Evaluación de la idea a través de un comité.

Actividad: Validación de ideas de mejora.

Actividad: Registro de ideas implementadas y no implementadas.

Actividad: Publicación y premiación de las ideas de Mejora por la Gerencia.