

# CQI-8 2DA EDICIÓN AUDITORIAS POR CAPAS (ESCALONADAS O NIVELES)

## **OBJETIVO:**

El participante conocerá que es y que no es una auditoria escalonada. Desarrollar checklist para realizar una auditoria escalonada. Ser capaz de identificar los beneficios de auditorías escalonadas.

## **DIRIGIDO A:**

- Personal responsable de programar y ejecutar auditorías escalonadas.
- Personal responsable de procesar e interpretar resultados de las auditorías escalonadas.
- Líderes responsables de los departamentos de calidad, producción, logística y departamentos adjuntos que realicen auditorias escalonadas.
- Personal técnico y operario que ejecute actividades relacionadas con auditorías a procesos.

## **DURACIÓN**

16 horas

## **TEMARIO:**

1. Introducción
2. Definición y propósito
3. Valor de LPA´s como herramienta administrativa
4. Como las LPA´s pueden beneficiar a la organización
5. Planeación de la alta gerencia
6. Dueño del proceso de LPA
7. Equipo de Planeación de LPA
8. Alcance de LPA Requerimiento específicos de Cliente LPA
9. Proceso de priorización
10. Escalón o capa de auditoria
11. Desarrollo de plantillas para auditoria y reporte
12. Procedimiento de LPA
13. Interesados en LPA
14. Despliegue
15. LPA equipo de trabajo e implementación
16. Entrenamiento a los auditores
17. Comunicar los roles y responsabilidades de la LPA en el área
18. Conduciendo la auditoria
19. Conduciendo la auditoria y registrando los

# CQI-8 2DA EDICIÓN AUDITORIAS POR CAPAS (ESCALONADAS O NIVELES)

hallazgos

20. Observaciones e interacciones con el personal

21. Revisiones con la alta dirección y la mejora  
continua en la LPA

22. Revisiones con la Alta Dirección

23. Mejora continua de la LPA Apéndices

24. Anexo A ¿Qué es la LPA?

25. Anexo B Responsabilidades en la LPA (RASIC)

26. Anexo C frecuencia de auditoria por nivel o  
capa

27. Anexo D programación de auditorias

28. Anexo E ejemplo de Hoja de auditoria

29. Anexo F Ejemplo de reporte

30. Anexo G Glosario